

## Minimální preventivní program

Střední škola hotelnictví a společného stravování,  
Teplice nad Metují

Školní rok 2015/2016

Vypracovala: Mgr. Mikundová Radka  
Schválila: Ing. Jansová Petra

## Obsah

1	Základní údaje o škole .....	2
1.1	Charakteristika školy .....	2
2	Východiska tvorby MPP .....	3
2.1	Charakteristika MPP .....	3
2.2	Hlavní cíl programu .....	4
2.3	Garant programu a jeho spolupracovníci .....	4
3	Cíle MPP .....	4
3.1	Realizace cílů .....	4
3.2	Subjekty MPP .....	5
3.3	Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti RCh.....	5
4	Analýza současného stavu školy .....	5
5	Konkrétní část MPP.....	5
5.1	Školní metodik prevence .....	5
5.1.1	Konzultační hodiny ŠMP .....	5
5.1.2	Harmonogram termínovaných činností ŠMP.....	6
5.2	Výchovný poradce .....	7
5.3	Domov mládeže.....	8
5.3.1	Hlavní úkoly DM v prevenci rizikového chování .....	8
5.3.2	Priority v prevenci rizikového chování .....	9
5.3.3	Realizace programu v DM .....	9
5.3.4	Aktivity a spolupráce DM .....	9
5.4	Plány třídních učitelů pro prevenci RCh .....	10
5.4.1	1. HA obor Kuchař- číšník 65-51-H/01 .....	10
5.4.2	2. A obor obor Kuchař- číšník 65-51-H/01 .....	11
5.4.3	2. HM obor Hotelnictví, 65-42-M/01.....	11
5.4.4	3. A obor Kuchař- číšník 65-51-H/01, .....	12
5.4.5	3. H obor Hotelnictví 65-42-M/01.....	13
5.4.6	4. H obor Hotelnictví 65-42-M/01.....	14
	Přílohy.....	16
	Organizační pokyny pro školní rok 2015/2016 (účinnost od 1. září 2015) .....	16
	Kontakty.....	16
	Organizace školního roku 2015/2016 .....	16
	Odborný výcvik /ODV/ .....	17
	Organizace spolupracující se SŠHSS Teplice nad Metují .....	18

# 1 Základní údaje o škole

## 1.1 Charakteristika školy

Název: **Střední škola hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují**

Sídlo: **549 57 Teplice nad Metují, Střemenské podhradí 218**

Zřizovací listina: **č. j.: 14732/SM/2009**

Právní forma: **příspěvková organizace** IČ: 150 46 249

Druh školy: **Střední škola**

Činnosti školy: **Střední škola hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují**

Kapacita 300 žáků IZO: 107 860 864

**Domov mládeže**

Kapacita DM: 50 lůžek IZO: 110 032 870

**Školní jídelna**

Kapacita ŠJ: 290 jídel IZO: 110 032 888

Zřizovatel: **Královéhradecký kraj**  
Pivovarské náměstí 1245 od září 2008  
500 03 Hradec Králové  
IČ: 70 889 546

Adresa pro dálkový přístup: [www.sshssteplicenm.cz](http://www.sshssteplicenm.cz)

e-mail: [skola@sshsteplicenm.cz](mailto:skola@sshsteplicenm.cz)

**Ředitelka SŠHSS:** Ing. Jansová Petra

**Telefon:** 491 581 520, 732 104 720

**e-mail:** [petra.jansova@sshsteplicenm.cz](mailto:petra.jansova@sshsteplicenm.cz)

**Školní metodik prevence:** Mgr. Mikundová Radka

**Telefon:** 491 581 279, 777 609 282

**e-mail:** [radka.mikundova@sshsteplicenm.cz](mailto:radka.mikundova@sshsteplicenm.cz)

**Specializační studium:** ano, Semiramis o. s., Ptácká 162, 293 01 Mladá Boleslav

Č. j. akreditace instituce 40036/2012 – 201,

akreditovaný vzdělávací program Č. j. MŠMT 39523/2012 – 201 - 795

**Výchovný poradce:** Bc. Stillerová Naděžda

**Telefon:** 491 581 279, 725 399 942

**e-mail:** [nadezda.stillerova@sshsteplicenm.cz](mailto:nadezda.stillerova@sshsteplicenm.cz)

**Specializační studium:** ne, nestuduje

<b>Počet tříd:</b>	7
<b>Počet žáků (k 30. 9. 2015):</b>	142
<b>Počet pedagogů (fyzických osob) pro teoretické vzdělávání:</b>	10
<b>Počet pedagogů (fyzických osob) pro praktické vzdělávání:</b>	4
<b>Počet vychovatelů DM:</b>	2

Areál Střední školy hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují (SŠHSS) se nachází v malebné oblasti pískovcových skalních měst v Teplicko-adršpašských skalách. Tato škola má dlouhodobou tradici. Škola nabízí moderní zázemí, a to jak v teoretické výuce, tak i v odborném vzdělávání. Příjemné prostředí a dobrá odborná příprava jsou zárukou pro kvalitní vstup pro budoucí povolání. Naším prvořadým cílem a smyslem naší práce je stále zkvalitňování vzdělávacího procesu. Žáci u nás mají navíc možnost porovnávat své dovednosti v nejrůznějších celorepublikových soutěžích, kde velmi často zaujímají přední místa. Každému žákovi je dána možnost rozvíjet své schopnosti a svobodně vyjadřovat své názory. V současné době navštěvuje školu 142 žáků (68 chlapců, 74 dívek).

Škola nabízí žákům střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou v oborech zaměřených na gastronomii a hotelový provoz. Jedná se o obory: 4letý obor Hotelnictví a 2letá nástavba Gastronomie. Nabízí také tříleté střední vzdělání s výučním listem, a to v oborech zaměřených na společné stravování. Uchazeči o studium mohou získat výuční list Kuchař – číšník (ŠVP Kuchař – číšník, ŠVP Kuchař, ŠVP Číšník – barman). Vzdělávání žáků v oborech s výučním listem probíhá cyklicky, po měsíci se střídá teoretické vyučování a odborný výcvik (ODV). První ročník koná ODV ve školní kuchyni nebo ve školní restauraci, pro žáky druhého a třetího ročníku je zajištěn na smluvních

pracovištích.

Vzdělávání žáků s maturitní zkouškou je celoročně teoretické. V průběhu školního roku probíhá odborná praxe ve čtyřletém oboru po dobu jednoho měsíce, v denním nástavbovém studiu po dobu 14 dnů a to podle harmonogramu na smluvních pracovištích.

Výuka žáků je přizpůsobena aktuálnímu autobusovému a vlakovému spojení. Žákům ze vzdálenějších nebo dopravně hůře obsluhovaných míst nabízí SŠHSS ubytování v Domově mládeže (DM) s možností přípravy na vyučování a hodnotného využití volného času. Domov mládeže při Střední škole hotelnictví a společného stravování slouží k ubytování žáků. Také jim zabezpečuje zázemí potřebné pro studium včetně možnosti dalších mimoškolních aktivit. Vychovatelé vedou žáky k zodpovědnosti a samostatnosti tak, aby je spolu se školou dobře připravovali pro budoucí povolání a život vůbec.

Areál Domova mládeže je umístěn v příjemném a klidném prostředí Teplicko – adršpašských skal asi dva kilometry od města Teplice nad Metují. Zařízení disponuje 50 lůžky ve dvou a třílůžkových pokojích. Na každém patře se nachází společné sociální zařízení (zvláště pro dívky a chlapce). Společenská místnost je vybavena televizorem a DVD přehrávačem. Ubytování žáci zde mají k dispozici studovnu s šesti počítači. Samozřejmostí je i bezdrátové připojení k internetu. Mohou si také zapůjčit různé elektrospotřebiče jako fény, žehličky na vlasy nebo kulmy.

Volný čas studenti tráví aktivně. Mohou využít různé společenské hry, navštěvují krytý bazén, spinning, hrají tenis, florbal, squash, fotbal, ping-pong, ve škole navštěvují tělocvičnu, kde je k dispozici také posilovací zařízení, ke studiu mají možnost využívat počítačové učebny. V zimě je v nabídce sjezdové lyžování, běžky, využití nafukovací sportovní haly nebo posilovny. Atraktivní prostředí láká k vycházkám do nedalekých Teplických skal. Žáci se dobrovolně účastní i různých sportovních a zábavných soutěžních akcí. Zařízení je v provozu od neděle do pátku. V této době jsou zde nepřetržitě přítomni kvalifikovaní vychovatelé, na něž se žáci mohou kdykoli obrátit se svými problémy. Naší snahou je vytvářet v domově mládeže příjemné prostředí a atmosféru důvěry. Pravidla pro chod domova mládeže upravuje Vnitřní řád domova mládeže a činnost je organizována podle ŠVP (k nahlédnutí na webu). V DM je v současné době ubytováno 23 žáků.

Žákům ubytovaným v DM je zajištěno celodenní stravování ve školní restauraci, ostatním žákům obědy.

Pedagogický sbor čítá 10 učitelů teoretických předmětů (z toho 1 pedagogický pracovník na částečný úvazek, 2 vedoucí pracovníci), 4 učitele odborného výcviku a 2 vychovatelé v domově mládeže.

Naši žáci vykonávají odborný výcvik v prostředí, ve kterém je zvýšený výskyt faktorů způsobujících rizikové chování (především alkoholické nápoje, tabákové výrobky apod.). Z tohoto důvodu je správně vypracovaný MPP důležitým nástrojem pro prevenci.

## 2 Východiska tvorby MPP

### 2.1 Charakteristika MPP

Minimální preventivní program je konkrétní dokument školy zaměřený zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. Zaměřuje se na prevenci rizikových projevů chování mládeže /prevence zneužívání drog, vandalismu, záškoláctví, sebepoškozování, prekriminálního a kriminálního chování atd./ Jeho specifickým základem je podpora vlastní aktivity žáků, pestrost forem preventivní práce se žáky, zapojení celého pedagogického sboru školy a spolupráce se zákonnými zástupci žáků školy. Dále se minimální preventivní program zaměřuje na integraci romských žáků a žáků cizí státní příslušnosti.

Minimální preventivní program vychází z aktualizovaného Metodického pokynu k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT (č.j.:20 006/2007-51), Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (č. j.:21291/2010-28), Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních (č.j. 22294/2013-1), Metodického pokynu MPSV k záškoláctví (č.j. 2014/11306-231), Metodického doporučení pro práci s Individuálním výchovným programem v rámci řešení rizikového chování žáků (č.j. 43301/2013) a Metodického pokynu k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví (č.j. 10 194/2002-14).

V současné době představují rizikové projevy chování závažný problém mimo jiné proto, že se vyskytují už v základní škole. Je proto důležité, aby SŠHSS upevňovala, prohlubovala a rozšiřovala předchozí prevenci vlastním programem. Žáci všech oborů patří k nejohroženější skupině - ve snaze vyrovnat se svým vrstevníkům nebo dospělým jsou mnohdy schopni učinit cokoli. Výchovné působení

a péče o ně je nezbytná.

## 2.2 Hlavní cíl programu

Základním principem strategie prevence rizikového chování je v SŠHSS Teplice nad Metují výchova žáků ke zdravému životnímu stylu s cílem zabránit výskytu rizikového chování v daných oblastech, jejich sociální a osobnostní rozvoj i rozvoj jejich komunikačních dovedností. Předcházení rizikovému chování ve škole slouží začlenění MPP do učebních plánů školního vzdělávacího programu školy, zapracováním do školního řádu a vnitřního řádu a řešením aktuálních problémů souvisejících s výskytem rizikového chování ve škole. MPP je založen na podpoře vlastní aktivity žáků, pestrosti forem preventivní práce, zapojení celého pedagogického sboru školy a spolupráci se zákonnými zástupci žáků školy. Velmi důležitou oblastí je podpora smysluplného využívání volného času.

## 2.3 Garant programu a jeho spolupracovníci

Za koordinaci preventivních aktivit zodpovídá školní metodik prevence rizikového chování Mgr. Mikundová Radka (dále jen ŠMP). ŠMP spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky školy, s odborníky a institucemi zabývajícími se problematikou rizikového chování žáků, seznamuje ředitele školy s aktualizovaným programem.

MPP vypracovává ŠMP, zároveň se na jeho tvorbě podílí také třídní učitelé, jeho garantem je ředitel školy.

## 3 Cíle MPP

Ve školním roce 2015/2016 stanovila škola následující cíle:

- realizovat aktivity preventivního programu v rámci školních i volnočasových aktivit,
- nabídnout rodičům didaktické materiály a poradenskou činnost,
- eliminovat a minimalizovat výskyt RCh u žáků
- lépe spolupracovat a komunikovat s rodiči a zákonnými zástupci žáků
- zajistit žákům příjemné a podnětné prostředí, aby do školy chodili „rádi“
- usilovat nadále o dobré vztahy mezi školou a rodinou,
- podporovat volnočasové aktivity
- podporovat průběžné vzdělávání všech pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.
- snížit počet rizikového chování /vést třídnické hodiny, besedy, přednášky, výchovné skupiny v DM, konzultační hodiny výchovné poradkyně (VP), školní metodičky prevence (ŠMP) atd./
- udržet příznivé sociální klima – pocit důvěry, atmosféru pohody a klidu,
- naučit žáky hovořit a diskutovat o problémech, které je tíží
- vysvětlovat žákům, co znamená odpovědnost /nejen za spoluúčast na vzdělávání, ale také za vlastní činy a za své zdraví/
- působit na žáky pomocí morální a etické výchovy tak, aby odpovědněji přemýšleli o své budoucnosti
- eliminovat neúčinnou primární prevenci /další vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemné předávání informací v pedagogickém sboru/.

### 3.1 Realizace cílů

V letošním školním roce budou cíle realizovány takto:

- účast ŠMP a VP na dalším vzdělávání,
- plné využití výchovné komise jako nástroje pro metodickou pomoc v oblasti prevence,
- spolupráce s vedením školy v otázce řešení RCh,
- spolupráce s třídními učiteli při diagnostice problémů ve třídách,
- spolupráce s rodiči /zákonnými zástupci žáků/,
- pořádání Adaptačního kurzu zaměřeného na RCh pro žáky 1. ročníků
- pořádat besedy, přednášky, exkurze, akce školy zaměřené na RCh

## 3.2 Subjekty MPP

- ředitelka školy
- ŠMP
- VP
- třídní učitelé
- ostatní pedagogičtí pracovníci

## 3.3 Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti RCh

Plánované semináře pro další vzdělávání v oblasti prevence RCh u mládeže:

- Pedagogicko – psychologická poradna
- Instituce zabývající se problematikou primární prevence RCh

Vzdělávání výchovné poradkyně a školní metodičky prevence bude průběžně doplňováno aktuálně nabízenými semináři.

Pro potřeby pedagogických pracovníků bude ve sborovně k dispozici knihovna. Pořízením, vedením a evidencí knih bude pověřena ŠMP. Knihovna bude obsahovat nejméně jeden slovník psychologických výrazů a průběžně bude doplňována odbornými publikacemi, které budou VP, ŠMP a ostatní pracovníci získávat během seminářů apod.

Výchovná poradkyně a školní metodička prevence se budou zúčastňovat odborných seminářů v oblasti prevence rizikových projevů chování dětí a mladistvých.

## 4 Analýza současného stavu školy

Po zkušenostech z let minulých a na základě analýzy současného stavu ve škole je naším cílem především předcházet výskytu rizikového chování u všech žáků a snad je i něco přiučit. V letošním školním roce se chceme zaměřit opět na záškoláctví (sledování docházky žáků, komunikace se zákonnými zástupci, komunikace se žáky), které je u žáků dosti časté, dále na prevenci současné možnosti využití informačních technologií (mobilní telefony, přístup k internetu atd.). Důležitým tématem bude také motivace žáků ke kladnému přístupu na praxi a její řádné plnění. Zdůrazňovat žákům etický kodex, který souvisí se zásadami slušného chování a společenskými pravidly ve všech ročnících.

Za velmi důležitou součást preventivního působení považujeme prohlubování komunikačních dovedností mezi učitelem a žákem, rodiči a žákem, posilování sebevědomí, sebeúcty a vzájemné úcty, řešení konfliktů a překonávání překážek. Prioritu vidíme také ve stanovování si reálných cílů a trávení volného času bez pomoci návykových látek, čímž se zabrání rizikovému chování.

Dílním cílem našeho programu je také motivovat učitele k aktivnímu zapojení se do realizace programu v třídnických hodinách, ve svých vyučovacích hodinách i na neformální bázi při komunikaci s žáky. Dále také motivace směřuje ke spolupráci s kolegy a k vzájemné informovanosti o chování žáků, zejména mezi učiteli teoretického a praktického vyučování. Průběžně budou třídní učitelé zapojovat témata z Etické výchovy z předešlého školního roku.

## 5 Konkrétní část MPP

### 5.1 Školní metodik prevence

#### 5.1.1 Konzultační hodiny ŠMP

##### I. cyklus

pondělí	07:00 - 08:00 hod
úterý	07:00 - 10:00 hod
čtvrtek	07:00 - 11:00 hod

##### II. cyklus

pondělí	07:00 - 08:00 hod
středa	10:00 - 13:00 hod
čtvrtek	13:30 - 15:00 hod

Ostatní termíny dle dohody.

Všechny konzultace ve sborovně či volné učebně.

Kontakt:

mobilní číslo: 777 609 282

e-mail: [radka.mikundova@sshsssteplicenm.cz](mailto:radka.mikundova@sshsssteplicenm.cz)

Konzultační hodiny ŠMP mohou využívat kromě žáků školy také zákonní zástupci nezletilých i zletilých žáků. Pokud nebudou druhé straně nabízené konzultační hodiny vyhovovat, ŠMP se po dohodě přizpůsobí žákům i zákonným zástupcům nezletilého i zletilého žáka.

### 5.1.2 Harmonogram termínovaných činností ŠMP

**Září:** tvorba a kontrola realizace preventivního programu školy, aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence RCh /orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poradny, zdravotnická zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci/, zjišťování informací o možnostech besed, přednášek a programů od organizací zabývajících se problematikou prevence. Realizace Adaptačního kurzu. Zpětná vazba žáků na Adaptační kurz. Průběžné vedení deníku problémových žáků. Průběžná konzultace s krajskou metodičkou Mgr. Ditou Kosovou

**Říjen:** prostudování vhodných přednášek a besed pro žáky zaměřených na primární prevenci RCh, průběžné vedení deníku problémových žáků. Vzdělávací program v Broumovském klášteře související se zdravým životním stylem. Hodnocení Adaptačního kurzu s třídním učitelem a vedením školy. Informace pro pedagogické pracovníky o besedách, přednáškách a programech zaměřených na prevenci a jejich realizaci. Schůzka preventivního týmu. Průběžná konzultace s okresní metodičkou prevence Mgr. Helenou Kudelovou. Informace pro žáky se specifickými poruchami učení ohledně MZ, případná pomoc při jejich řešení. Průběžná kontrola žáků v DM s ŘŠ Ing. Jansovou Petrou.

**Listopad:** průběžné sledování RCh žáků, průběžné monitorování žáků ve spolupráci s třídními učiteli. Příprava a realizace Dne otevřených dveří – Gastroden. Průběžné konzultace s třídními učiteli o problémech žáků. Průběžná konzultace s krajskou metodičkou prevence Mgr. Ditou Kosovou. Průběžná kontrola žáků v DM s ŘŠ Ing. Jansovou Petrou. Přednáška Jana Tuháčka: PÍT či Nepít aneb jak dál. Schůzka Preventivního týmu.

**Prosinec:** pomoc pedagogickým pracovníkům při realizaci charitativních akcí, konzultace s třídními učiteli, v případě potřeby kontaktovat spolupracovníky školy pro oblast prevence RCh a rodiče problémových žáků, průběžné konzultace s okresní metodičkou prevence Mgr. Helenou Kudelovou. Přednáška pro žáky na téma: Káva a čokoláda - prospěšnost na náš organismus

**Leden:** průběžné vedení deníku ŠMP, přednáška okresního metodika prevence Mgr. Kudelové Heleny na téma Syndrom týraného dítěte. Schůzka Preventivního týmu.

**Únor:** průběžné vedení deníku ŠMP, kontrola plnění MPP třídními učiteli v TH, průběžné sledování RCh u žáků. Preventivní program Policie ČR na téma Prevencí k bezpečí.

**Březen:** Preventivní program Policie ČR na téma Prevencí k bezpečí. Beseda RIAPS Trutnov na prevenci RCh. Průběžná spolupráce s krajskou metodičkou prevence Mgr. Ditou Kosovou. Schůzka Preventivního týmu.

**Duben:** spolupráce s TU spojených s možností rozvoje RCh u jednotlivých žáků a tříd. Beseda RIAPS Trutnov na prevenci RCh. Průběžná spolupráce s okresní metodičkou prevence Mgr. Helenou Kudelovou.

**Květen:** spolupráce s TU v průběhu maturitních zkoušek žáků maturitních ročníků, pomoc žákům ve stresových situacích v průběhu maturitních zkoušek, kontrola evidence problémových žáků. Přednáška Bílý kruh bezpečí, o. s. na prevenci kriminality – trestní odpovědnost mládeže, právní otázky, domácí násilí, týrání a zneužívání. Schůzka Preventivního týmu.

**Červen:** beseda se žáky o možných rizicích v průběhu hlavních prázdnin, spolupráce s TU v průběhu závěrečných zkoušek žáků třetích ročníků, pomoc žákům třetích ročníků při stresových situacích v období závěrečných zkoušek. Turistický kurz pro druhé ročníky. Beseda, přednáška SZŠ a VOŠ Trutnov na téma Zdravý životní styl.

Průběžně budou besedy a přednášky doplňovány dle aktuální nabídky organizací, zaměřených na preventivní programy.

## 5.2 Výchovní poradce

### 5.2.1. Výchovní poradenství

Funkci výchovní poradkyně ve Střední škole hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují (SŠHSS) vykonává Bc. Naděžda Stillerová. Smyslem její činnosti je dbát na vývoj žáků, zejména na jejich projevy ve vztahu ke školnímu řádu, ke vzdělání a budoucí profesi.

### 5.2.2. Konzultační hodiny výchovní poradkyně (VP)

I. cyklus	Po	11:00 – 12:00 hod
	St	09:00 – 10:00 hod
	Čt	10:00 – 11:00 hod
II. cyklus	Po	11:00 – 11:45 hod
	Čt	10:00 – 12:00 hodin

Podle potřeby je možno si dohodnout i jiný termín, např. při pohovorech s rodiči.

### 5.2.3. Průběžné činnosti výchovní poradkyně

- V průběhu celého školního roku sledovat vývoj chování žáků, dodržování školního řádu, spolupracovat se členy pedagogického sboru při řešení konfliktních situací se žáky. Zvýšenou pozornost věnovat žákům s problémovým vývojem a rizikovým chováním.
- vést evidenci žáků se specifickými vývojovými poruchami. Podávat ve spolupráci s třídními učiteli návrhy na jejich vyšetření, seznamovat s výsledky vyšetření třídní učitele a na pedagogických poradách všechny pedagogické pracovníky.
- Zajišťovat, aby všichni pedagogičtí pracovníci spolupracovali se zákonnými zástupci žáků při přípravě a realizaci preventivních, osvětových a konzultačních akcí.
- Věnovat zvýšenou pozornost žákům prvního ročníku, kteří měli výchovní problémy již na ZŠ nebo školách, odkud do SŠHSS přestoupili (snížené známky z chování a jejich příčiny, záškoláctví, atd.).
- Včas kontaktovat rodiče v případě nežádoucího chování a jednání žáka.
- V případě neomluvené absence v souladu s platnou legislativou informovat sociální pracovníky pověřených městských úřadů.
- Předkládat pedagogické radě informace o nových vyšetřeních žáků, změnách v právních předpisech.
- Spolupracovat s pracovníkem zodpovědným za provádění a koordinaci preventivních aktivit v oblasti prevence zneužívání návykových látek.
- Po dohodě s vyučujícími Občanské nauky a ZSV zajistit besedy tematicky zaměřené na zdravý životní styl, problematiku dospívání, případně výběr pracovního místa.
- Pomáhat při organizování příležitostných sbírek (Květinový den, Projekt šance, atd.).



#### 5.2.4. Harmonogram termínovaných činností výchovné poradkyně

**Září:** seznámit žáky prvního cyklu s prací VP, zveřejnit informace o konzultačních hodinách a kontaktních adresách (nástěnka ve 2. patře budovy školy).

Zjistit v základních školách termíny schůzek rodičů žáků devátých tříd, vypracovat ve spolupráci s vedením školy jmenný přehled pedagogických pracovníků, kteří se v těchto termínech budou podílet na nábořech v ZŠ.

Upozornit žáky 1. ročníku na nutnost aktualizovat vyšetření v PPP v případě poruch učení.

Vypracování a doplnění evidence žáků se specifickými vývojovými poruchami.

**Říjen:** seznámit žáky druhého cyklu s prací VP, upozornit na potřebu aktualizovat vyšetření v PPP v případě poruch učení. Doplnit seznam těchto žáků.

Ve spolupráci s vedením SŠSS zahájit nábor v základních školách a účast na prezentaci škol v Hradci Králové, Náchodě a Trutnově.

Projednat způsoby hodnocení a klasifikace u žáků se specifickými poruchami učení.

Informovat žáky a jejich rodiče o činnosti PPP a SPC a o dalších poradenských službách v regionu (úřad práce, sociální péče, krizová centra, atd.). Návštěva DM a spolupráce.

**Listopad:** spolupracovat při nábořech žáků v ZŠ. Konzultace s třídními učiteli, v případě potřeby kontaktovat rodiče problémových žáků při třídních schůzkách.

Pomoc při organizaci příležitostných sbírek (Projekt Šance, Fond Sidus)

**Prosinec:** spolupracovat při náboru žáků v ZŠ. Pomoc třídním učitelům při organizování exkurzí.

**Leden:** spolupráce s třídními učiteli při hodnocení chování žáků v prvním pololetí školního roku. Konzultace se žáky o aspektech jejich volby dalšího studia a uplatnění na trhu práce.

**Únor:** poskytovat informace zájemcům o vzdělávání na středních školách, VOŠ a VŠ. Pomáhat při vyplňování přihlášek. Zhodnocení studijních výsledků, chování a absencí žáků v prvním pololetí, konzultace se žáky se studijními a výchovnými problémy.

**Březen:** práce s třídními kolektivy, pěstování příjemného klimatu v jednotlivých třídách. Prevence sociálně patologických jevů, ochrana před stresem, prevence zneužívání alkoholu, kouření a drog. Výchova k odpovědnému rodičovství, ochrana před virem HIV. Spolupráce se školním metodikem prevence sociálně patologických jevů.

**Duben:** organizovat besedu s pracovníky úřadu práce v Náchodě. Péče o zaostávající žáky, konzultace s žáky a jejich rodiči při třídních schůzkách

**Květen:** pomoc při organizaci příležitostných sbírek (Květinový den). Pomoc ve stresových situacích v období maturitních zkoušek u žáků z maturitních a nástavbových ročníků. Zajištění a organizace kurzu studené kuchyně.

**Červen:** Pomoc žákům třetích ročníků při stresových situacích v období závěrečných zkoušek. Spolupráce s třídními učiteli při závěrečném hodnocení chování žáků ve druhém pololetí. Pomoc při zajištění organizace školních výletů a exkurzí.

### 5.3 Domov mládeže

Domov mládeže je výchovně vzdělávací zařízení, které vytváří sociální zázemí a svým výchovným posláním přispívá k upevňování pozitivních návyků žáků.

Specifickým rysem Domova mládeže Střední školy hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují /dále DM/ je soustředění žáků různých oborů a zaměření a různých věkových skupin /od 15 do 20 let/. Základem úspěšného působení je dobrá znalost mentality jednotlivých žáků a vhodná nabídka zájmových činností. Činnostmi musí prostupovat i preventivní působení proti zneužívání návykových látek, kouření, konzumaci alkoholu, šikaně, apod.

#### 5.3.1 Hlavní úkoly DM v prevenci rizikového chování

V letošním školním roce se DM zaměří:

- uskutečňovat minimální sociálně preventivní programy ve výchovné skupině,

- vyžadovat dodržování VŘDM, který jasně vymezuje pravidla,
- zajišťovat nabídkové akce v DM k pozitivnímu využití volného času

### 5.3.2 Priority v prevenci rizikového chování

Hlavní priority v prevenci RCh na DM jsou:

- prevence závislostí – zejména alkoholismu a kouření,
- prevence zneužívání a týrání dětí,
- prevence patologického hráčství
- prevence šikany,
- prevence drogových závislostí,
- prevence rizikového sexuálního chování,
- prevence záškoláctví,
- prevence kriminality a delikvence,
- prevence xenofobie,
- zdravý životní styl,
- mezilidské vztahy

### 5.3.3 Realizace programu v DM

Pro realizaci programu v DM je nutné:

- seznamovat žáky s aktuálními tématy sociální prevence prostřednictvím nástěnky,
- vychovatel jako poradce žáka v rámci svých možností a schopností – základní forma pomoci vycházející z důkladného poznání žáka (diagnostiky), případné zprostředkování odborné pomoci žákům s vážnějšími problémy,
- nabídka zájmových činností a dalších aktivit naplňujících volný čas žáků (pravidelná i příležitostná činnost),
- VŘDM chápat jako základní pravidla chování a organizace v DM, naslouchat oprávněným požadavkům, připomínkám a námětům na změny ze strany žáků, rodičů i zaměstnanců DM a školské rady

### 5.3.4 Aktivity a spolupráce DM

Je nutné vést žáky k tomu, aby plně využívali volnočasových aktivit v domově mládeže:

- v letních měsících tenisový kurt,
- po celý rok tělocvičnu – aerobic, florbal – pořádat sportovní turnaje mezi žáky DM,
- průběžně po celý týden využívat posilovnu, kulečnick, fotbal, ping – pong,
- zapojení do kroužku ručních prací,
- využití internetu k osobnostnímu rozvoji.

Při podezření na zneužívání návykových látek a sociálně patologických změn upozornit rodiče a intenzivně s nimi spolupracovat na dalším usměrňování žáků.

### 5.3.5 Minimální preventivní program DM na rok 2015/2016

září:

- vliv užívání návykových látek a alkoholu

říjen:

- záškoláctví, bezpečné chování žáků na veřejnosti

listopad:

- mravnost a mravní výchova mládeže

prosinec

- kriminalita, delikvence, vandalismus ve společnosti

leden

- násilí, šikanování, znaky šikany

únor

– xenofobie, rasismus, intolerance, antisemitismus

březen

– komerční sexuální zneužívání dětí, publikace v IT sítích

duben

– virtuální drogy a patologické hráčství

květen

– divácké násilí

červen

– vliv sekty a ortodoxního náboženských hnutí na myšlení člověka a jeho společenský život

## 5.4 Plány třídních učitelů pro prevenci RCh

Třídní učitelé uskutečňují plány v rámci třídnických hodin, školních výletů, exkurzí, seminářů, přednášek, besed, projektových dnů, skupinové práce, pracovních listů, sociálních a jiných her, modelových situací, školních soutěží, anketou, adaptačního a sportovně turistického kurzu. Třídní učitel si vybírá jednotlivé témata k danému bloku (viz. str. 6) a přizpůsobuje si metody a formy práce žáků podle dané oblasti témat, podle připravenosti žáků k učení, specifik třídy a místa (lokality), podle vnějších podmínek výchovně vzdělávacího procesu a v neposlední řadě podle vlastních možností, schopností a zkušeností. K využití metod je možné přistupovat z mnoha hledisek – z hlediska pramenů a způsobů získávání informací, aktivity žáků, rozsahu myšlenkových operací, fáze výuky a výukových forem atd.

### 5.4.1 1. HA obor Kuchař- číšník 65-51-H/01

obor Hotelnictví 65-42-M/01

ŠVP Gastronomie pro život- Kuchař, č. j. 101/2009/Ř

ŠVP Gastronomie pro život- Číšník, barman, č. j. 102/2009/Ř

ŠVP Gastronomie pro život – Kuchař- číšník, č. j. 200/2014/ŘŠ

ŠVP Hotelnictví pro život č. j. SSHSS/73/2015

září

- BOZ, školní řád, informace o práci výchovného poradce a metodika prevence
- Etiketa (pozdrav, představování, kultura stolování, umět požádat o pomoc, poděkovat)

říjen

- Zdravé vztahy, bezpečné chování (ve škole, na silnici, v dopravních prostředcích)
- Lidská práva
- BOZ, školní řád, informace o práci výchovného poradce a metodika prevence

listopad

- Sebepoznání, sebedůvěra (problémy, konflikty, řešení nebo únik od nich)
- Ochrana tělesného a duševního zdraví, sexuální zdraví

prosinec

- Kulturní hodnoty a tradice, návykové látky (sociální a zdravotní rizika)
- Zdravý životní styl
- Sebepoznání, sebedůvěra (problémy, konflikty, řešení nebo únik od nich)
- Ochrana tělesného a duševního zdraví, sexuální zdraví

leden

- První pomoc, předcházení úrazům- zimní sporty
- Poruchy příjmu potravy, zdravé stravování
- Krádeže osobních věcí

- Pozitivní hodnocení druhých, přijímání kritiky
- únor
- Krádeže osobních věcí
  - Pozitivní hodnocení druhých, přijímání kritiky
- březen
- Týrání a zneužívání dětí, vyhledání pomoci
  - Asertivita, zvládání agresivity, sebeovládání, kreativita a iniciativa, řešení problémů a konfliktů, kompromis
  - Návykové látky- léky, cigarety, alkohol, soc. a zdrav. rizika zneužívání, nácvik odmítání
- duben
- Návykové látky- léky, cigarety, alkohol, soc. a zdrav. rizika zneužívání, nácvik odmítání
  - Ekonomické hodnoty, finanční gramotnost
- květen
- Netolismus (virtuální drogy) a patologické hráčství (gambling)
  - Zabezpečení rodiny, výběr partnera, pohlavní nemoce
  - Ekonomické hodnoty, finanční gramotnost
- červen
- Pitný režim, zdravý pohyb, první pomoc, obrana proti stresu
  - Kriminalita a delikvence, tolerance a respektování odlišnost
  - BOZ před prázdninami

#### **5.4.2 2. A obor obor Kuchař- číšník 65-51-H/01**

**ŠVP Gastronomie pro život- Kuchař, č. j. 101/2009/Ř**  
**ŠVP Gastronomie pro život- Číšník, barman, č. j. 102/2009/Ř**  
**ŠVP Gastronomie pro život – Kuchař- číšník, č. j. 200/2014/ŘŠ**

září

- Záškoláctví, práva a povinnosti – školní řád, kde hledat pomoc v případě problému
- Nebezpečí působení sekt a kultů a subkultury mládeže
- Vztahy ve dvojici, výběr partnera, bezpečné zahájení sexuálního života
- Lidská práva, odmítání rasismu, intolerance a diskriminace

listopad

- Vrstevnické vztahy, party, pravidla chování ve skupině
- Odmítání všech forem šikany, obrana proti kyberšikaně

leden

- Nebezpečné komunikativní praktiky, prevence manipulativního jednání

únor

- Návykové látky a ostatní závislostní chování
- Zdravé vztahy – kamarádství (výběr kamaráda), rodina (prevence týrání a zneužívání)

duben

- Netolismus - virtuální drogy – počítače, televize, nevhodné programy a hry
- Bezpečné chování na silnici a v dopravních prostředcích, prevence úrazů, rizikové sporty

červen

- Pitný režim, zdravý pohyb, zdravý způsob stravování
- Stres, stresové situace a jejich zvládání, druhy odpočinku a relaxace

#### **5.4.3. 2. HM obor Hotelnictví, 65-42-M/01** **obor Gastronomie, 65-41-L/51**

**ŠVP Gastronomické služby, č. j. 265/2012/ŘŠ**  
**ŠVP Hotelnictví pro život č.j. 199/20014/ŘŠ**

září

- ŠŘ, BOZ
- Organizační pokyny
- Laboratorní cvičení, Nadační fond SŠHSS
- Omluvné listy, osobní dotazníky, generální souhlas

říjen:

- Připomenutí správného postupu omlouvání absence

listopad:

- Organizace Gastrodne

prosinec:

- Multikulturní Evropa
- Vánoční tradice a zvyky

leden:

- Hodnocení prospěchu za I. pololetí
- Význam celoživotního učení a poctivá příprava na vyučování

únor:

- Vyjádření vlastního názoru a přijímání kritiky

březen:

- Psychohygiena – cvičení pro uklidnění mysli

duben:

- Co říká o člověku matematika – numerologie jako věda?
- Shrnutí klasifikace za II. pololetí

květen:

- Smlouvy: bezpečné uzavření smlouvy, nekalé praktiky, neznalost neomlouvá

červen:

- Hodnocení prospěchu za II. pololetí
- BOZ o hlavních prázdninách
- Slavnostní předávání ročníkových vysvědčení

#### **5.4.4. 3. A obor Kuchař- číšník 65-51-H/01,**

**ŠVP Gastronomie pro život- Číšník, barman, č. j. 102/2009/Ř**

**ŠVP Gastronomie pro život – Kuchař- číšník, č. j. 282/2012/ŘŠ**

**ŠVP Gastronomie pro život – Kuchař, č.j. 101/2009/ŘŠ**

říjen

- Organizace školního roku 2015/2015
- Školní řád, BOZ
- Migrace do ČR- jak pohlížím na uprchlíky
- Xenofobie a rasismus
- Poučení před podzimními prázdninami

prosinec

- Vánoční tradice a svátky
- Prevence proti obezitě, poruchám příjmu potravy
- Jak ovládat své emoce – negativní myšlení, stres, smutek
- Negativní jevy v oblasti psychosociální
- Poučení před vánočními prázdninami

leden

- Hodnocení chování a prospěchu za 1. pololetí

- Poučení před pololetními prázdninami a jarními prázdninami
- Vliv odpočinku a pohybové aktivity na zdravý životní styl člověka
- Rizikové sporty a rizikové chování v dopravě

březen

- Kyberšikana – mobilní telefony, sociální sítě
- Aserktivní chování
- Rizikové sexuální chování, sebepoškozování
- Problémy spojené se syndromem CAN

květen

- Hodnocení chování a prospěchu za 3. čtvrtletí
- Návykové látky na silnicích a jejich důsledky
- Vliv návykových látek na rodinný život
- Celkové hodnocení průběhu studia
- Poučení před hlavními prázdninami

#### **5.4.5. 3. H obor Hotelnictví 65-42-M/01 ŠVP Hotelnictví pro život, č. j. 199/2014/ŘŠ**

září

- Školní řád, BOZ při práci

říjen:

- Omlouvání absence, záškoláctví

listopad:

- Domácí násilí
- Hodnocení prospěchu a chování za 1. čtvrtletí

prosinec:

- Generační rozdíly, vztahy v rodině

leden:

- Zvládnutí agresivity, sebeovládání
- Hodnocení prospěchu za 1. pololetí

únor:

- Úcta člověka k člověku
- Chování na veřejnosti

březen:

- Spolupráce, přátelství, solidarita

duben:

- Zdravý životní styl, sexuální zdraví, předčasné početí

květen:

- Stresové situace a jejich řešení

červen:

- Hodnocení prospěchu za 2. pololetí
- Bezpečnost o prázdninách

#### 5.4.6. 4. H obor Hotelnictví 65-42-M/01

##### ŠVP Hotelnictví pro život, č. j. 199/2014/ŘŠ

###### září

- Bezpečnost a ochrana zdraví
- Školní řád, organizace školního roku, aktualizace údajů, administrativní záležitosti
- Osobní odpovědnost za vzdělávání, možnosti zvyšování úspěšnosti při hledání práce
- Metody a techniky efektivního učení
- Oslava 60. výročí založení školy - informace
- Plánování maturitního plesu – organizace, program, zajištění činností
- Akce školy, účast žáků

###### říjen

- Práce s chybami, seberozvoj
- Pozitivní formulace problému, analýza problému, způsoby řešení problému
- Kritické posuzování svých výsledků a vyvozování z nich závěrů pro využití v budoucnosti
- Příprava na odbornou praxi

###### listopad

- Komunikační překážky a bariéry, komunikační chyby, hádka, eliminace verbální a fyzické hrubosti
- Příprava Gastrodne
- Informace o třídních schůzkách, hodnocení prospěchu, absence, chování za 1. čtvrtletí
- Příprava maturitního plesu

###### prosinec

- Význam charitativních akcí, solidarita a ochrana znevýhodněných skupin lidí
- Přihlášky k maturitní zkoušce
- Příprava maturitního plesu
- Bezpečnost při sportovních aktivitách

###### leden

- Hodnocení studijních výsledků za 1. pololetí
- Příprava maturitního plesu
- Zodpovědnost za vlastní profesní i osobní budoucnost, zajištění ekonomické samostatnosti

###### únor

- Prosociální chování ve vypjatých situacích
- Spolupráce ve ztížených podmínkách
- Důležitost respektu a vzájemného naslouchání
- Příprava maturitního plesu

###### březen

- Zvládání stresových situací, odolnost proti stresu, psychická hygiena
- Řešení problémů a konfliktů, kompromis
- Asertivita, zvládnutí agresivity, sebeovládání
- Organizace maturitního plesu

###### duben

- Možnosti pracovního uplatnění a dalšího vzdělávání, spolupráce s úřadem práce, orientace na trhu práce
- Ovládání etikety, uplatnění při jednání s ostatními lidmi, zaměstnavatelem, úřady
- Informace o třídních schůzkách, hodnocení studijních výsledků za 3. čtvrtletí – ukončení klasifikace za 4. ročník, řešení problémů
- Informace o organizaci maturitní zkoušky

**5.4.7. 1. M obor Gastronomie 65-41-L/51  
ŠVP Gastronomické služby, č. j. 265/2012/ŘŠ**

Září

- Školní řád, BOZ při práci

říjen:

- Školní docházka, absence a její omlouvání

listopad:

- Vztahy v kolektivu, přátelství, rodina

prosinec:

- Asertivita, schopnost říci ne

leden:

- Násilí ve společnosti, agresivita v kolektivu i v rodině a jak ji zvládat

Únor:

- Pravidla slušného chování

březen:

- Přátelství, partnerství

Duben:

- Péče o tělo a duši, důležitost duševní očisty a cvičení

květen:

- Stresové situace a jejich řešení

červen:

- Hodnocení prospěchu za 2. pololetí
- Bezpečnost o prázdninách

Vypracovala: Mgr. Radka Mikundová, školní metodička prevence

Schválila: Ing. Petra Jansová, ředitelka školy



# Přílohy

## Organizační pokyny pro školní rok 2015/2016 (účinnost od 1. září 2015)

### Kontakty

Střední škola hotelnictví a společného stravování, Teplice nad Metují

Adresa: Střemské podhradí 218

549 57 Teplice nad Metují

Tel.: 491 581 279, 491 581 280

Fax: 491 581 281

E-mail: [skola@sshsteplienm.cz](mailto:skola@sshsteplienm.cz)

Web: [www.sshsteplienm.cz](http://www.sshsteplienm.cz)

ředitelka školy	Ing. Petra Jansová	491 581 520, mobil: 732 104 720
ZŘPV	Mgr. Soňa Jansa Šrůtková	491 581 280, mobil: 737 179 718
ZŘTV	Mgr. Radka Mikundová	491 581 280, mobil: 724 122 025
domov mládeže	Ing. Petra Jansová	491 581 280, mobil: 724 122 025
školní metodička prevence	Mgr. Radka Mikundová	491 581 280
výchovná poradkyně	Bc. Naděžda Stillerová	491 581 280
ekonomický úsek	Renata Jansová	491 581 280
vedoucí stravování + platby stravy a ubytování	Jitka Pavelková	491 581 280.

Odborný výcvik - učitelé odborného výcviku /UOV/ tel.: 491 581 282

učitel odborného výcviku – Zdena Jansová

učitelka odborného výcviku oboru číšník, barman: Ivana Brandejsová

Začátek vyučování: 08:05 hodin

### Organizace školního roku 2015/2016

01. 09. 2015 – zahájení školního roku v SŠHSS v Teplicích nad Metují

<b>Škola</b>	<b>odborný výcvik</b>	<b>období</b>
<u>1. pololetí</u>		
I. cyklus	II. cyklus	02. 09. 2015 - 25. 09. 2015
II. cyklus	I. cyklus	29. 09. 2015 - 27. 10. 2015
I. cyklus	II. cyklus	02. 11. 2015 - 27. 11. 2015
II. cyklus	I. cyklus	30. 11. 2015 - 18. 12. 2015
I. cyklus	II. cyklus	04. 01. 2016 - 15. 01. 2016
II. cyklus	I. cyklus	18. 01. 2016 - 28. 01. 2016

### 2. pololetí

I. cyklus	II. cyklus	01. 02. 2016 - 26. 02. 2016
II. cyklus	I. cyklus	29. 02. 2016 - 23. 03. 2016
I. cyklus	II. cyklus	29. 03. 2016 - 22. 04. 2016
II. cyklus	I. cyklus	25. 04. 2016 - 20. 05. 2016
I. cyklus	II. cyklus	23. 05. 2016 - 10. 06. 2016
II. cyklus	I. cyklus	13. 06. 2016 - 29. 06. 2016

30. 06. 2015 – předávání vysvědčení v SŠHSS v Teplicích nad Metují

### **Prázdniny**

podzimní	29. 10. 2015 - 30. 10. 2015
vánoční	23. 12. 2015 - 03. 01. 2016
pololetní	29. 01. 2016
jarní prázdniny	08. 02. 2016 - 12. 02. 2016
velikonoční	24. 03. 2016 - 25. 03. 2016

**Odborná praxe**

1. M	18. 01. - 28. 01. 2016
2. M	30. 11. - 11. 12. 2015
1. H	25. 04. - 29. 04. 2016 a 13. 06. – 29. 06. 2016
2. H	14. 12. - 18. 12. 2015 a 29. 02. – 18. 03. 2016
3. H	24. 09. - 09. 10. 2015 a 02. 05. – 20. 05. 2016
4. H	12. 10. – 23. 10. 2015

**Třídní schůzky vždy pro oba cykly**

27. 11. 2015 od 15.00 hodin  
15. 04. 2016 od 15.00 hodin

**Maturitní zkouška**

**Termíny maturitních zkoušek budou stanoveny v průběhu 1. pololetí a zveřejněny na webu školy**

**Závěrečná zkouška**

Písemná zkouška	01. 06. 2016
Praktická zkouška	06. 06. - 10. 06. 2016
Ústní zkouška	20. 06. 2016
Slavnostní předání výučních listů	21. 06. 2016
Předání vysvědčení žákům 1. a 2. ročníku	30. 06. 2016

**Dny otevřených dveří: 20. 11. 2015 Gastroden**, jinak kterýkoliv vyučovací den mezi osmou a patnáctou hodinou, po telefonické domluvě i později.

**Ředitelský den:** 16. 11. 2015; 21. – 22. 12. 2015

**Rozdělení tříd do cyklů**

Třída	třídní učitel
<b>I. cyklus</b>	
1. HA	Stillerová Naděžda, Bc.
2. A	Škodová Olga
<b>II. cyklus</b>	
3. A	Mikundová Radka, Mgr.
<b>Maturitní třídy</b>	
1. HA	Stillerová Naděžda, Bc.
2. HM	Frydryšková Lucie, Ing.
3. H	Drobná Vlasta, Mgr.
4. H	Městecká Růžena, Ing.

**Odborný výcvik /ODV/****Pracovní doba žáků:**

1. ročník	5,5 hodin denně
2. ročník	7 hodin denně
3. ročník	7 hodin denně.

ODV ve školní jídelně začíná pro 1. ročník v 7.00 hodin, příchod na pracoviště nejméně 10 minut před zahájením. Vyšší ročníky na jiných pracovištích mohou zahajovat ODV v 6.00 hodin, režim pracovní doby a přestávek je shodný s režimem ostatních zaměstnanců.

Do pracovní doby není počítána povinná třicetiminutová přestávka na hlavní jídlo.

Žáci mohou pracovat o sobotách, nedělích, svátcích i prázdninách, pokud je jim náhradou uděleno na pracovišti volno v pracovní dny. Škola si vyhrazuje právo měnit pracoviště v průběhu školního roku z vážných organizačních důvodů, nebo když to vyžaduje odborný růst ve zvoleném oboru.

Kuchaři mají linkovaný sešit A4 na kalkulače.

**Žák je povinen na pracovišti denně odebírat stravu.**

**Žák dochází na pracoviště předpisově oblečený, čistý, s upraveným zevnějškem, nehty na ruce musí být krátce ostříhané, nenalakované (vyhláška č. 137/2004 Sb.).**

**Na pracovišti odborného výcviku musí mít žák platný zdravotní průkaz.**

V souladu s *Metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních č.j.: 37 014/2005-25, čl. 11 odst. (3)* musí žák při odborném výcviku odkládat na určené místo ozdobné předměty a jiné předměty, jako náramky, náušnice, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky a podobně. Žák se bez odložení uvedených předmětů odborného výcviku nesmí zúčastnit.

## **Organizace spolupracující se SŠHSS Teplice nad Metují**

- Policie České republiky Náchod – por. Mgr. Eva Prachařová tel.:974 534 207, 724 183 755
- OSPOD Náchod – Šimková Jana Dis. tel.: 491 405 429, Mgr. Krausová Pavla tel.: 491 405 428, Martincová Hana tel.: 491 405 431
- OSPOD Trutnov – Voleská Jana tel.: 499 803 167, Bc. Mrkvicová Eva tel.: 499 803 165, Šafářová Veronika Dis tel.: 499 803 152
- OSPOD Broumov – Hamerská Jarmila tel.: 491 504 330, Bc. Hloušková Lenka tel.: 491 504 323, Fischerová Eva tel.: 491 504 319
- RIAPS Trutnov- tel.: 731 441 264, 499 814 890
- Pedagogicko-psychologická poradna Náchod – tel.: 491 426 036, 777 868 411
- Pedagogicko-psychologická poradna Náchod – okresní metodik prevence Mgr. Helena Kudelová – tel.: 491 426 036, mobilní 777 868 411
- Pedagogicko-psychologická poradna Trutnov – tel.: 499 813 080, 605 448 327, 605 814 887
- Středisko výchovné péče KOMPAS Náchod – tel.: 491 424 390
- Středisko výchovné péče VARIANTA Trutnov – tel.: 495 211 809, 737 819 317
- Městský úřad Teplice nad Metují – tel.: 491 581 201, 491 581 207
- Krajský úřad Hradec Králové, odbor školství – prevence rizikového chování - krajský školský metodik prevence – Mgr. Dita Kosová, tel. 495 817 219
- Městská policie Broumov, Havelka Radek, telefon: 491 504 222, 602 817 301